



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

**DIPARTIMENTO DI
SCIENZE STORICHE, GEOGRAFICHE E DELL'ANTICHITA' - DiSSGeA**

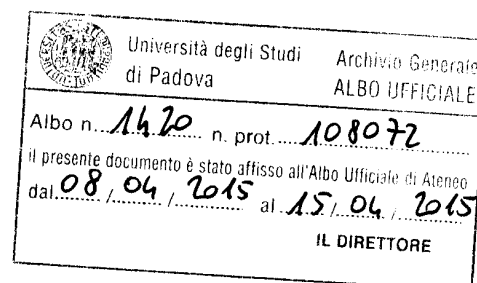
Direzione e Amministrazione
Via del Vescovado, 30 – 35141 Padova
tel. +39 049 8278522-8520
fax + 39 049 8278502

www.dissgea.unipd.it
dip.dissgea@unipd.it
dipartimento.dissgea@pec.unipd.it

Padova, 08/04/2015

Prot. n. 524 del 08/04/2015

Anno 2015 Tit. III Cl. 2 Fasc. 1



**AVVISO DI VACANZA INSEGNAMENTI
TIROCINIO FORMATIVO ATTIVO (T.F.A.)
a.a. 2014-2015**

**da assegnare mediante AFFIDAMENTO e
(in subordine) per CONTRATTO**

- Vista la legge 244/2007;
- Visto il D.M. 10 settembre 2010 n. 249 concernente il regolamento sulla 'Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 2, comma 416 della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- Visto il D.M. 4 aprile 2011 n. 139, recante disposizioni per l'attuazione del D.M. 10 settembre 2010 n. 249
- Visto il D.M. 25 marzo 2013, n. 81;
- Visto il D.M. 20 giugno 2014 n. 487, con il quale si integrano le disposizioni di cui al D.M. 4 aprile 2011 n. 139 al fine di disciplinare l'istituzione e lo svolgimento dei percorsi di Tirocinio Formativo Attivo a decorrere dall'a.a. 2014-2015;
- Visto il D.M. 16 maggio 2014 n. 312 che autorizza l'attivazione dei Tirocini Formativi Attivi per l'a.a. 2014-2015, finalizzati al conseguimento dell'abilitazione per l'insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado, e indica i posti disponibili per Regione, riferiti a ciascuna classe di abilitazione.
- Vista la delibera del Senato Accademico del 7 aprile 2014
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21 luglio 2014 che ha approvato l'attivazione dei T.F.A. a.a. 2014-2015 e il piano finanziario;
- Visto il Regolamento di Ateneo in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240
- Vista la delibera del Consiglio di Dip. del 13 febbraio 2015 che ha approvato l'elenco delle attività formative da assegnare per il Tirocinio Formativo Attivo a.a. 2014-2015
- Considerato l'avviso di vacanza insegnamenti pubblicato all'Albo di Ateneo in data 6.3.2015
- Visto il verbale della Commissione incaricata di assegnare la copertura degli insegnamenti messi a bando, e la necessità di rimettere a bando alcuni insegnamenti non assegnati
- Vista la delibera del Consiglio di Dip. del 25 marzo 2015 che autorizza l'avvio di una nuova procedura comparativa

il Dip. di **SCIENZE STORICHE, GEOGRAFICHE E DELL'ANTICHITA'**, in seguito Dipartimento,

INDICE

la valutazione comparativa per la copertura degli insegnamenti vacanti per i Tirocini Formativi Attivi elencati nella tabella allegata al presente bando, con le seguenti modalità:

- **per affidamento** (riservato ai docenti universitari strutturati) ai sensi dell'art. 1 comma 16 della legge 230/2005, dell'art. 6 e 23 comma 2 Legge 240/2010
e, in subordine, verificata l'impossibilità di assolvere alle esigenze didattiche con docenti universitari strutturati
- **per contratto** di diritto privato, ai sensi
 - dell'art. 23 comma 2 della legge 30 dicembre 2010, n. 240
 - dell'art. 1 comma 3 lettera b) del Regolamento di Ateneo in materia di contratti per attività di insegnamento.

IMPORTANTE: le domande pervenute per affidamento avranno la priorità nell'assegnazione rispetto alle domande pervenute per contratto di diritto privato.

❖ REQUISITI PER L'AMMISSIONE

AFFIDAMENTO

Possono partecipare alla selezione:

- professori di I e II fascia, ricercatori, assistenti di ruolo ad esaurimento, tecnici di ruolo laureati e professori incaricati stabilizzati di Atenei Italiani (Allegato 1)

Si ricorda che, ai sensi della delibera del Senato Accademico del 7 aprile 2014

- *i professori di I e II fascia dell'Università di Padova sono tenuti a svolgere nell'anno accademico almeno 120 ore di didattica frontale per compito didattico istituzionale*
- *i ricercatori dell'Università di Padova sono tenuti a svolgere almeno 60 ore nell'anno accademico di attività di supporto alla didattica; inoltre possono svolgere un insegnamento per affidamento solo se hanno conseguito il titolo di professore aggregato tramite l'accettazione di un insegnamento o modulo di corso integrato per affidamento diretto*

CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO

Possono presentare domanda per contratto di diritto privato

- esperti esterni, in base a quanto previsto dall'art. 1 comma 3 del Regolamento per la stipula di contratti di insegnamento (Allegato 2)

I titolari di assegni di ricerca, di cui all'art. 22 della legge 23 dicembre 2010, n. 240, banditi dall'Università degli Studi di Padova, da altre Università, dagli enti pubblici di ricerca e sperimentazione, sono ammessi esclusivamente alle selezioni per il conferimento di attività didattica corrispondente a parte di un insegnamento (art. 6 comma 3 Regolamento di Ateneo in materia di contratti per attività di insegnamento).

Non sono ammessi i dottorandi di ricerca dell'Università di Padova, di altre Università, di Istituti di istruzione universitaria ad ordinamento speciale e delle qualificate istituzioni italiane di formazione e ricerca avanzate accreditati (art. 6 comma 4 Regolamento di Ateneo in materia di contratti per attività di insegnamento).

Non possono stipulare contratti di insegnamento coloro che abbiano un rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore o un ricercatore di ruolo appartenente alla struttura che attribuisce il contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del

Consiglio di Amministrazione (art. 10 Regolamento di Ateneo in materia di contratti per attività di insegnamento).

❖ PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda (il cui facsimile è a disposizione, Allegato 1 oppure Allegato 2, sul sito www.dissgea.unipd.it, Menu *Dipartimento*, voce *Bandi*)) dovrà essere compilata, sottoscritta e fatta pervenire all'Università degli Studi di Padova - DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE, GEOGRAFICHE E DELL'ANTICHITA' (DISSGEA), Via del Vescovado, 30 - 35141 - Padova (FAX. 049.8278502, Tel. 049.827.8501), secondo una delle seguenti modalità:

- consegnata a mano presso la sede del Dip. : Via del Vescovado, 30 – 35141 Padova, Segreteria di Direzione, orario dal lunedì al venerdì ore 9-13.
- inviata al numero di fax 049.8278502
- inviata a mezzo raccomandata A.R.; il candidato dovrà accertarsi che la domanda pervenga entro l'ora e la data sopra indicati; **non farà fede la data del timbro postale.**
- invio della domanda a mezzo PEC, all'indirizzo dipartimento.dissgea@pec.unipd.it
 - tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
 - tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner;
 - tramite posta elettronica certificata governativa personale del candidato (c.d. CEC PAC) unitamente alla relativa documentazione.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf. Non verranno accettate domande pervenute oltre la data di scadenza.

❖ **SCADENZA: ore 12.00 del 15 APRILE 2015**

❖ CONTENUTO DELLA DOMANDA

Le domande dovranno riportare tutti i seguenti dati:

- cognome e nome
- cittadinanza, luogo e data di nascita
- indirizzo di residenza
- codice fiscale (se italiano), indirizzo di posta elettronica e recapito telefonico
- qualifica (professore di ruolo di I/II fascia, ricercatore, assistente di ruolo, tecnici laureati e professori incaricati stabilizzati) (solo per docenti di Università italiane)
- settore scientifico-disciplinare di inquadramento (solo per docenti di Università italiane)
- Ateneo di appartenenza (solo per docenti di Università italiane)
- Dipartimento di afferenza (solo per docenti di Università italiane)
- livello di istruzione conseguito (specificare il titolo più elevato) (solo per esperti esterni)
- qualifica professionale ed eventuale ente di appartenenza (solo per esperti esterni)

I candidati sono ammessi con riserva alla valutazione comparativa. L'esclusione per difetto dei requisiti richiesti è disposta, in qualunque momento, con provvedimento motivato del Direttore del Dip. di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità (DISSGEA).

❖ ALLEGATI

I docenti di Atenei italiani diversi dall'Università di Padova dovranno allegare:

- curriculum vitae scientifico e didattico ed elenco delle pubblicazioni (datati e firmati) e i titoli ritenuti utili alla valutazione.
- nulla osta o copia della domanda di nulla osta presentata alla propria Università per poter svolgere l'insegnamento richiesto; il nulla osta dovrà in ogni caso pervenire all'amministrazione prima dell'inizio delle attività.

Gli esperti esterni dovranno allegare:

- curriculum della propria attività scientifica e/o didattica e/o professionale e l'eventuale elenco delle pubblicazioni, entrambi datati e firmati

I dipendenti pubblici dovranno inoltre allegare alla domanda la prescritta autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, o copia della richiesta ai sensi all'art. 53 del decreto legislativo 165/2001; la mancata presentazione costituisce causa ostativa alla stipula del contratto.

I cittadini dell'Unione Europea possono:

- produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

oppure

- dichiarare il possesso dei titoli utilizzando lo strumento della dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà.

I cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia possono:

- produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale

oppure

- possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive secondo le modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea, qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani oppure qualora la produzione di dichiarazioni sostitutive avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante

I cittadini non comunitari autorizzati a soggiornare in Italia possono:

- produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale

oppure

- possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione di dichiarazioni sostitutive avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

Nei restanti casi, i cittadini non comunitari possono documentare gli stati, le qualità personali e i fatti mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero. I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero non comunitario è cittadino debbono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale

L'amministrazione si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati ai sensi del D.P.R. 445/2000, in ogni fase della procedura. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

I candidati potranno provvedere al ritiro delle pubblicazioni e dei titoli eventualmente presentati, previa richiesta al Dipartimento che emana il bando, non prima di quattro mesi decorrenti dalla data di accertamento della regolarità degli atti della procedura, salvo contenzioso; trascorsi sessanta giorni dal periodo suindicato il Dipartimento non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione e provvederà allo smaltimento senza ulteriore avviso. E' esclusa qualsiasi forma di restituzione a carico del Dipartimento.

❖ VALUTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande verranno valutate da apposita Commissione all'uopo nominata, e l'esito portato all'attenzione della Commissione Didattica di Dipartimento.

La valutazione sarà basata sul curriculum didattico-scientifico dei candidati e terrà conto anche delle valutazioni espresse in merito all'attività didattica eventualmente già svolta dal candidato negli anni accademici precedenti.

Al termine della valutazione delle domande, verrà stabilito il vincitore della selezione da sottoporre al Consiglio di DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE, GEOGRAFICHE E DELL'ANTICHITA' (DISSGEA), tenendo conto dei criteri indicati nella delibera del Senato Accademico del 15 dicembre 2006, rep. n. 231.

La valutazione dell'idoneità del candidato è obbligatoria anche nel caso di una unica candidatura.

Il Consiglio di DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE, GEOGRAFICHE E DELL'ANTICHITA' (DISSGEA), con motivata delibera, anche nel rispetto dei criteri fissati dal Senato Accademico del 15 dicembre 2006, con delibera rep. n. 231 individua il vincitore della procedura di valutazione comparativa a cui attribuire l'insegnamento.

❖ CONFERIMENTO DELL'INCARICO

A seguito della delibera del Consiglio di DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE, GEOGRAFICHE E DELL'ANTICHITA' (DISSGEA) verrà data ai vincitori comunicazione scritta dell'affidamento a mezzo posta elettronica.

I nominativi dei vincitori delle valutazioni comparative verranno pubblicati sul sito del medesimo Dipartimento, all'indirizzo www.dissgea.unipd.it, Menu *Dipartimento*, voce *Bandi*, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Il conferimento dell'incarico ad un docente dell'Università di Padova è subordinato alla verifica della sussistenza delle condizioni previste dalla delibera del Senato Accademico del 6 maggio 2013, n. 85.

Se l'incarico è attribuito ad un esperto esterno verrà stipulato apposito contratto, previa presentazione dei documenti di rito da parte del candidato vincitore, ivi compresa la prescritta autorizzazione se dipendente di amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001.

Alla sottoscrizione del contratto, qualora il candidato abbia la cittadinanza di un paese diverso da quelli appartenenti all'Unione Europea, dovrà dimostrare di essere in possesso di un regolare permesso di soggiorno che gli permetta di svolgere l'intero periodo di vigenza dell'incarico di insegnamento.

La stipula di contratti per il conferimento di incarichi per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dal relativo regolamento di Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 1702 del 16 giugno 2011, non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

❖ IMPEGNO

I titolari dell'incarico, dovranno garantire oltre allo svolgimento dell'attività didattica prevista dall'insegnamento, la presenza nelle Commissioni di accertamento di profitto relativa all'insegnamento attribuito, nonché la disponibilità per il ricevimento degli studenti.

Salvo restando l'adempimento prioritario degli obblighi contrattuali, i professori a contratto possono svolgere altre attività o funzioni che non determinano un conflitto di interessi con la loro specifica posizione all'interno dell'Università.

❖ COMPENSO

Nel caso in cui il titolare dell'incarico sia un docente dell'Università di Padova, il compenso riconosciuto, indicato nella tabella allegata, potrà essere erogato solo qualora ricorrano le condizioni stabilite dalla delibera del Senato Accademico del 15 dicembre 2006 rep. n. 231, e previo accertamento dell'attività complessiva del professore e ricercatore.

Il compenso orario riconosciuto per affidamento di insegnamento nei corsi di Tirocinio Formativo Attivo è pari ad € 84 lordo Ente.

Il docente è tenuto alla consegna del registro didattico ai fini della retribuzione dell'insegnamento.

Nel caso risultino assegnatari professori di I e II fascia dell'Università di Padova, l'insegnamento verrà retribuito solo nella misura in cui eccede le 120 ore di compito didattico istituzionale svolte dal docente nell'anno accademico.

Inoltre potrà essere retribuito solo il docente che si sia sottoposto alla valutazione della didattica (delibera del Senato Accademico dell'11 maggio 2009).

Nel caso in cui il titolare dell'incarico sia un esperto esterno, il compenso, indicato nella tabella allegata, verrà liquidato sulla base dell'accertamento da parte del Direttore del DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE, GEOGRAFICHE E DELL'ANTICHITA' (DISSGEA) dell'integrale assolvimento dell'incarico. Il compenso orario riconosciuto per i contratti di insegnamento nei corsi di Tirocinio Formativo Attivo è stato definito in € 65 lordo percipiente.

Il docente è tenuto alla consegna del registro didattico ai fini della retribuzione dell'insegnamento.

Nel caso di adempimento parziale, il compenso verrà liquidato in misura proporzionale alla prestazione eseguita nel suo complesso.

Nel caso l'attività preveda esami di profitto, il pagamento del compenso è subordinato al corretto completamento della verbalizzazione degli stessi.

L'integrale assolvimento dell'incarico comprende la compilazione del proprio curriculum e, nel caso di titolarità, il programma dell'insegnamento secondo le modalità previste dall'Ateneo.

❖ DISPOSIZIONI FINALI

Avverso gli atti della procedura di valutazione comparativa è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria di merito nel sito internet del sopra riportato, o in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data della suddetta pubblicazione.

Per tutto quanto non previsto dai presenti articoli si applica la disciplina dettata dal vigente Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, nonché la disciplina deliberata dal Senato Accademico nell'adunanza del 6 maggio 2013 (Delibera n. 85).

Ai sensi della Legge 241/90, art. 4, e successive modificazioni il responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente bando è il Direttore del DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE, GEOGRAFICHE E DELL'ANTICHITA' (DISSGEA), PROF. GIOVANNI LUIGI FONTANA, e-mail: didattica.dissgea@unipd.it, telefono: 049.827.8542.

I dati personali forniti dai candidati sono trattati, in forma cartacea o informatica, esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dei relativi affidamenti / contratti e saranno conservati dall'Università degli Studi di Padova, nel rispetto del Decr. Legisl. 196/2003, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito del procedimento amministrativo correlato. Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione del procedimento di selezione e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e della Legge 12 marzo 1999 n. 68. Il conferimento dei dati indicati nel bando è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione.

I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi dell'Università di Padova ed ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e di regolamento.

Presso il titolare del trattamento dei dati, gli interessati potranno esercitare i loro diritti di cui all'art. 7 del Decr. Legisl. 196/2003, tra i quali il diritto di accesso ai dati. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Padova.



Il Direttore del DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE,
GEOGRAFICHE E DELL'ANTICHITA' (DISSGEA)
(PROF. GIOVANNI LUIGI FONTANA)

DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE GEOGRAFICHE E
DELL'ANTICHITA'

TFA - Tirocini Formativi Attivi

ELENCO INSEGNAMENTI VACANTI A.A. 2014-2015

Tabella insegnamenti

TFA ambito disciplinare verticale 4 (A043 e A050)

**Italiano Storia ed Educazione civica, Geografia nella scuola media e Materie letterarie negli
istituti di istruzione secondaria di II grado**

n. ord.	<i>insegnamento</i>	modulo	cfu	ore	Modalità didattica	compenso affidamento lordo ente (strutturati)	compenso contratto lordo percipiente (esterni)
2	Didattica della Letteratura	2.3 LABORATORIO <u>gruppo A</u>	1	12	Laboratorio	€ 1.008,00	€ 780,00
		2.4 LABORATORIO <u>gruppo B</u>	1	12	Laboratorio	€ 1.008,00	€ 780,00
		2.5 LABORATORIO <u>gruppo C</u>	1	12	Laboratorio	€ 1.008,00	€ 780,00
		2.6 LABORATORIO <u>gruppo D</u>	1	12	Laboratorio	€ 1.008,00	€ 780,00
		2.b Corso di recupero	1	12	on line	€ 1.008,00	€ 780,00



IL DIRETTORE
DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE
GEOGRAFICHE E DELL'ANTICHITA'
Prof. Giovanni Luigi Fontana